



Председатель профсоюзного
комитета МАОУ СОШ № 29 г. Ишима
С.В. Галашова
« 30 » 2013г.



Директор
МАОУ СОШ № 29 г. Ишима
Т.М. Дементьева
« 30 » 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании дополнительных платных услуг МАОУ СОШ № 29 г. Ишима

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4; 22; 25-29; 39; 54; 59);
- Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Законом РФ от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- Приказ Минфина РФ от 23.12.2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706;
- Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных платных услуг в МАОУ СОШ № 29 г. Ишима (далее по тексту — платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в МАОУ СОШ № 29 г. Ишима.

1.4. Применяемые термины:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами

(частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. МАОУ СОШ № 29 г. Ишима предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных, оздоровительных, развивающих и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;

- улучшения качества образовательного процесса в школе;

- привлечения в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Требования к оказанию платных услуг определяются по соглашению сторон, при этом они не должны быть ниже предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.8. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МАОУ СОШ № 29 г. Ишима.

2. Перечень платных услуг

2.1. МАОУ СОШ № 29 г. Ишима оказывает на договорной основе следующие платные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;

- индивидуальное углубленное изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;

- курсы по подготовке к поступлению в высшие учебные заведения

- курсы по изучению второго иностранного языка;

- секция общей физической подготовки;

- посещение школы раннего развития (Подготовка детей 5-6 летнего возраста к поступлению в школу);

- кружок информатики;

- кружок иностранного языка;

- кружок хореографии;

- кружок вокальной и хоровой группы;

- кружок ритмики, аэробики;

- группа продленного дня;

- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается Управляющим советом МАОУ СОШ № 29 г. Ишима.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг школа создает соответствующие условия:

- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией МАОУ СОШ № 29 г. Ишима.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (школа) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для потребителей сопутствующих услуг - при необходимости);
- в) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги.

3.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвования и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.8. Директор МАОУ СОШ № 29 г. Ишима на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей);
- расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.9. В рабочем порядке директор МАОУ СОШ № 29 г. Ишима может рассматривать и утверждать список лиц получающих платные услуги (список может пополняться)

3.10. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в дан-

ном случае «школа»;

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

в) сроки оказания платных услуг;

г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.11. В период заключения договора по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) проект договора;

б) перечень дополнительных образовательных программ, специальных курсов, циклы дисциплин и другие дополнительные услуги;

в) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

г) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

д) свидетельства о государственной аккредитации.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.13. В случае если платные услуги в школе оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор о совместной деятельности при наличии у них, следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) свидетельства о государственной аккредитации.

3.14. Платные услуги оказываются заказчиком в свободное от образовательного процесса время, за пределами основного рабочего времени.

3.15. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных классах.

3.16. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика, но не более 25 человек в группе.

3.17. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3.18. Количество часов, предлагаемых в качестве дополнительной образовательной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

3.19. Режим занятий (работы) устанавливается образовательным учреждением.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Стоимость платных услуг согласовывается с департаментом по социальным вопросам администрации города Ишима и утверждается приказом директора МАОУ СОШ № 29 г. Ишима на учебный год.

4.2. Платные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей), средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;

- сторонних организаций;
- другие средства, не запрещенные законом.

4.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

4.4. Оплата платных услуг производится безналичным путём (на лицевой счёт МАОУ СОШ № 29 г. Ишима) по квитанции через любое отделение почты России. Между школой и почтой заключен договор, по условиям которого оплата за оказание дополнительных платных услуг принимается от родителей (законных представителей), при этом комиссию за прием платежей оплачивается заказчиком непосредственно почте России.

4.5. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними расторгается, и их ребенок исключается из числа обучающихся, пользующимися платными дополнительными услугами, и к занятиям не допускается.

4.6. Передача наличных денег лицу, оказывающему платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. МАОУ СОШ № 29 г. Ишима по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом ФХД). Полученный доход расходуются на цели школы:

- вознаграждение персонала за оказанные услуги непосредственно связанного с проведением платных образовательных услуг, с учетом страховых взносов составляет не более 80 % от полученных средств за проведённые платные образовательные услуги;
- пополнение материальной технической базы, в т.ч. приобретение и ремонт оборудования, инвентаря, содержание учебных классов, помещений не менее 20 % от полученных средств за проведённые платные образовательные услуги.

5. Порядок и размеры вознаграждения за оказанные услуги исполнителем

5.1 Вознаграждение за оказанные услуги с учетом страховых взносов, исполнителей, связанных с оказанием платных дополнительных услуг должно составлять не более 80% от собранных средств.

5.2 Начисление вознаграждения исполнителям, осуществляющим дополнительные платные образовательные услуги, производится на основании табелей посещаемости за фактически указанные услуги в соответствии с установленной стоимостью часа педагогической услуги, которая определена при расчете тарифов на платные услуги, утвержденных приказом директора.

5.3 Начисление вознаграждения за организацию услуг исполнителям категории административно управленческого персонала (АУП), учебно-вспомогательного персонала (УВП), младшего обслуживающего персонала (МОП) производится в размере не более 30% от начисленного вознаграждения за оказанные услуги исполнителям, непосредственно осуществляющим дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с утвержденными расчетами тарифов на платные дополнительные услуги.

5.4. С исполнителем, осуществляющим дополнительные платные образовательные услуги, учебно-вспомогательного персонала (УВП), младшего обслуживающего персонала (МОП) заключается договор гражданско-правового характера (договор возмездного оказания услуг).

5.5. С работниками административно управленческого персонала МАОУ СОШ № 29 г. Ишима заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

5.6. В случае недопоступления оплаты за оказанные платные услуги предшествующего месяца (более 60%) исполнителю, непосредственно оказывающему дополнительные платные образовательные услуги начисление вознаграждения производится после поступления средств за оказанные платные услуги.

5.7. Вознаграждение за оказание платных дополнительных услуг выплачивается в соответствии договором возмездного оказания услуг.

6. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказания платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг

6.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.8. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют департамент по социальным вопросам администрации города Ишима и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

ДОГОВОР на оказание платных образовательных услуг

г. Ишим

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 города Ишима (МАОУ СОШ № 29 г. Ишима), именуемая в дальнейшем Исполнитель, в лице директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____ (в дальнейшем Заказчик), и _____ (в дальнейшем – Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных услуг, утвержденного Постановлением правительства РФ от «15» августа 2013г. № 706, настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги, наименование и количество которых определено в настоящем договоре.

1.2. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет « ____ » _____ 20__ г. - « ____ » _____ 20__ г.

2. Обязанности сторон:

2.1. Обязанности исполнителя.

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным, гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- проявлять уважение к личности Потребителя, обеспечить охрану его жизни здоровья, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия;
- сохранять место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.2. Обязанности Заказчика.

- своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в п. 1 настоящего договора;
- своевременно предоставлять необходимые документы;
- сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучаемого на занятиях;
- по просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению образовательных услуг;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя;
- возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ;
- обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего осуществления образовательного процесса, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя;

- для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию

2.3. Обязанности Потребителя.

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и младшему обслуживающему персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3. Права сторон.

3.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик (либо Потребитель) в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

3.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

3.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4. Срок действия договора.

Договор заключен сроком с «___» _____ 201_ года по «___» _____ 201_ года.

5. Оплата услуг.

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек.

5.2. Оплата производится не позднее 15 числа каждого месяца на лицевой счет Исполнителя в РКЦ г. Ишима в любом почтовом отделении ФГУП «Почта России». Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет. При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор расторгается.

5.3. Наименование платных услуг, форма предоставления, количество часов в неделю (табл.)

№ п/п	Наименование образовательных программ	Форма предоставления (оказания) услуг индивидуальная/групповая	Наименование программы	Количество часов в неделю

5.4. При отсутствии Обучаемого на занятиях по уважительной причине (при предъявлении соответствующих документов) более половины месяца, оплата за данный месяц может быть снижена на 50 %.

5.5. Стоимость услуг при возникновении уважительных обстоятельств может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.

6. Условия расторжения договора.

6.1. Договор может быть расторгнут по инициативе исполнителя до истечения срока действия в случае нарушения обязательств, указанных в п. 2. и в случае непоступления оплаты за обучение согласно п.5;

6.2. Договор, может быть, расторгнут по инициативе Заказчика в случае принятия решения о прекращении обучения своего ребенка, выраженного в письменной форме.

6.3. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

6.4. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.2. Спорные вопросы по настоящему Договору решаются путем переговоров, либо в установленном законом порядке.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель, достигший 14-летнего возраста
МАОУ СОШ № 29	_____	_____
г. Ишима	_____	_____
Адрес: Тюменская обл.,	(ФИО полностью)	(ФИО полностью)
г. Ишим ул. Уральская	_____	_____
26а	(адрес место жительства)	(адрес место жительства)
Тел. 8(34551) 6-52-04	_____	_____
ИНН 7205009832	_____	_____
КПП 720501001	(паспортные данные)	(паспортные данные)
Л/с ЛС2250174ШК29	_____	_____
Р/с	тел. _____	тел. _____
40701810800003000002	_____	_____
БИК 047113000	_____	_____
в РКЦ Ишим, г. Ишима	_____	_____
Директор	_____	_____
_____(_____)	подпись	подпись